

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное  
учреждение детский сад № 19 ст.Ново-Осетинской  
Моздокского района РСО-Алания

**Принято**  
Общим собранием работников  
МБДОУ №19  
протокол № 5  
от «27» марта 2020г.

**Принято**  
с учетом мнения первичной  
профсоюзной организации  
МБДОУ №19  
протокол № 16  
от «27» марта 2020г.  
Председатель  
Рожманова Н.В. Рожманова Н.В.

**Утверждено**  
Приказ № 7 от «27» марта 2020г.  
Заведующий МБДОУ №19  
Е.Г. Антипенко Е.Г. Антипенко



**Положение о разновозрастной группе**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о дошкольной разновозрастной группе регулирует образовательную и воспитательную деятельность дошкольной разновозрастной группы МБДОУ детского сада №19.

1.2. Непосредственное руководство деятельностью дошкольной группой осуществляет заведующая МБДОУ детским садом №19.

1.3. Образовательное учреждение в своей деятельности руководствуется законодательством РФ, Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 №1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования», Уставом МБДОУ детского сада №19, приказами и распоряжениями и другими локальными актами, регламентирующими деятельность МБДОУ детского сада №19, а также настоящим Положением.

## **2. Цели и задачи**

2.1. Образовательное учреждение создает условия для реализации права на получение дошкольного образования.

2.2. Дошкольная группа создана в целях осуществления воспитательно-образовательного процесса и создания оптимальных условий для охраны и укрепления здоровья, физического и психического развития воспитанников с 2 до 7 лет.

2.3. Взаимоотношения между образовательным учреждением и Родителями, (законными представителями), в дальнейшем Родители, регулируются Договором между дошкольным учреждением и родителями воспитанников дошкольной группы, в дальнейшем Договором.

2.4. Основными задачами образовательного учреждения на дошкольной ступени образования являются:

- реализация функций, определенных Уставом;
- воспитание и обучение воспитанников по программе дошкольного образования;
- содержание детей: присмотр, уход, медицинское обслуживание, социально-психологическое сопровождение, питание;
- обеспечение и укрепление здоровья воспитанников;

## **3. Функции дошкольной группы**

3.1. В соответствии с поставленными задачами заведующая МБДОУ детским садом №19, воспитатели дошкольной группы выполняют следующие функции:

- Готовят к эксплуатации прогулочные площадки и помещения дошкольной группы (групповую комнату и спальное помещение, раздевалку, раздаточную, санитарные комнаты и другие необходимые помещения), следят за выполнением санитарных, противопожарных и других норм и требований, предъявляемых к образовательному учреждению.
- Осуществляют образовательный процесс (обучение, воспитание).

## **4. Организация образовательного процесса**

4.1. Режим работы дошкольная группа – пятидневная неделя.

4.2. Максимальная продолжительность пребывания воспитанников в дошкольной группе – с 7.30 до 18.00 часов.

4.3. Учебный год в образовательном учреждении на дошкольной ступени начинается 1 сентября.

4.4. Комплектование групп на учебный год производится администрацией МБДОУ детского сада №19 в период с 01 августа по 01 сентября. Свободные места заполняются в течение всего года.

4.5. Количество детей в дошкольной группе устанавливается в зависимости от санитарных норм и имеющихся условий для осуществления воспитательно-образовательного процесса из расчета 2 кв.м на 1 человека (сад), 2,5 кв.м (ясли).

4.6. Содержание воспитательно-образовательного процесса определяется Образовательной программой дошкольного образования МБДОУ детского сада №19, Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях

Основная общеобразовательная программа разработана на основе «Примерной программы дошкольного образования» и с учётом примерной основной общеобразовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» (под редакцией Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой).

4.6.2. Образовательная программа реализуется через соответствующие для каждого возраста воспитанников виды деятельности: игру, окружающие предметы, игрушки, развивающие игры, групповые и индивидуальные занятия с воспитателем.

4.6.4. Распределение нагрузки на детей осуществляется с учетом гигиенических требований и максимальной нагрузки на детей дошкольного возраста. Учебная нагрузка распределяется не в ущерб прогулкам и дневному отдыху.

4.6.4.1. Максимально допустимое количество обучающих занятий в 1-ой половине дня не превышает 2-х занятий.

4.6.4.2. Продолжительность занятий:

- в подгруппе младшего возраста – 10-15 минут
- в подгруппе среднего возраста – 15-20 минут
- в подгруппе старшего возраста – 20-25 минут
- в подгруппе подготовительного возраста – 25-30 минут.

4.6.4.3. Перерыв между занятиями не менее 10 минут.

4.8. МБДОУ детский сад № 19 организует 3-х разовое питание для детей, посещающих дошкольную группу.

## **5. Полномочия. Права и обязанности участников образовательного процесса**

5.1. Участниками образовательного процесса являются воспитанники, их родители (законные представители), педагоги.

5.2. **Воспитанники имеют право на:**

- уважение своего человеческого достоинства, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- медико-психологическую помощь;
- наличие условий психологического комфорта.

**Обязаны:**

- Выполнять законные требования педагогов и других работников детского сада.

### **5.3. Родители имеют право:**

- выбирать образовательное учреждение и переводить своего ребенка в другое учебное заведение;
- предоставлять ребенку дополнительные образовательные услуги сверх Образовательной программы дошкольной группы;
- защищать законные права и интересы детей;

#### **Обязаны:**

- выполнять Устав МБДОУ детского сада №19 и настоящего Положения в части, касающейся их прав и обязанностей;
- своевременно вносить плату за пребывание ребенка в дошкольной группе;
- всемерно содействовать воспитателям дошкольной группы в успешном усвоении детьми содержания обучения.

#### **Несут ответственность:**

- за воспитание своих детей и создание необходимых условий для сохранения здоровья детей.

### **5.4. Работники дошкольной группы:**

#### **5.4.1. Имеют право:**

- вносить предложения в проекты программ и планов по совершенствованию структуры воспитательного и образовательного процессов;
- на самостоятельный выбор и использование методики воспитания, учебных пособий и материалов, методов оценки развития воспитанников;
- на условия и оплату труда в соответствии с действующим законодательством;
- на получение гарантий и компенсаций, связанных с выполнением трудовых обязанностей, предусмотренных действующим законодательством;
- на повышение квалификации;
- на защиту профессиональной чести и достоинства.

#### **5.4.2. Обязаны:**

- выполнять требования Устава, настоящего Положения и иных локальных правовых актов МБДОУ детского сада №19;
- исполнять обязанности в соответствии с трудовым договором, должностной инструкцией;
- совершенствовать профессиональные умения и навыки;
- быть примером достойного поведения в дошкольной группе и общественных местах;
- заботиться о защите прав и свобод воспитанников (в том числе - от всех форм физического и психического насилия).

#### **5.4.3. Несут ответственность:**

- за сохранение жизни и здоровья воспитанников;
- за невыполнение обязанностей в соответствии с трудовым договором и локальными актами МБДОУ детского сада №19.

## **6. Руководство и контроль**

6.1. Непосредственное руководство дошкольной группой осуществляется администрацией МБДОУ детского сада №19.

6.2. Штатная численность дошкольной группы определяется штатным расписанием МБДОУ детского сада №19.

6.3. Распределение должностных обязанностей между сотрудниками дошкольной группы регулируется должностными инструкциями.

#### **7. Заключительные положения**

7.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, решаются на основании действующего законодательства Российской Федерации.

7.2. Любые изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются заведующей МБДОУ детским садом №19.

7.3. Прекращение деятельности разновозрастной дошкольной группы МБДОУ детского сада №19 производится на основании приказа заведующего образовательным учреждением по согласованию с управлением образования или по решению суда в случаях, предусмотренных действующим законодательством.