

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ -
ДЕТСКИЙ САД №19 ст.НОВО-ОСЕТИНСКОЙ
МОЗДОКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РСО-АЛАНИЯ

(МБДОУ №19 ст.НОВО-ОСЕТИНСКОЙ)

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МБДОУ №19
ст.Ново-Осетинской
Протокол №1 от 01.09.2025г.



УТВЕРЖДЕНО
Заведующим МБДОУ №19
ст.Ново-Осетинской
Е.Г.Антипенко
Приказ № 49 от 03.09.2025г.

**Годовой план работы
на 2025 – 2026 учебный год**

ст.Ново-Осетинская
2025г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ -
ДЕТСКИЙ САД №19 ст.НОВО-ОСЕТИНСКОЙ
МОЗДОКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РСО-АЛАНИЯ

(МБДОУ №19 ст.НОВО-ОСЕТИНСКОЙ)

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
МБДОУ №19
ст.Ново-Осетинской
Протокол №1 от 01.09.2025г.

УТВЕРЖДЕНО

Заведующим МБДОУ №19
ст.Ново-Осетинской
Е.Г.Антипенко
Приказ № 40 от 03.09.2025г.

**Годовой план работы
на 2025 – 2026 учебный год**

ст.Ново-Осетинская
2025г.

Содержание

1 модуль. Информационный

- 1.Паспорт годового плана
- 2.Кадровое обеспечение
- 3.Программное обеспечение
- 4.Участие в районных методических объединениях
- 5.Повышение профессионального мастерства

2 модуль. Аналитический

- 1.Самообследование деятельности (Приложение 1)

3 модуль. Организационно - педагогическая деятельность

- 1.Задачи годового плана
- 2.Экран методической работы (По месяцам)
- 3.Преемственность со школой (Приложение 4)

4 модуль. Взаимодействие ДОУ с социумом

- 1.РИКПРО
- 2.РУО АМС Моздокского района
- 3.Театральные коллективы г. Владикавказа, г. Моздока и др.
- 4.Пожарная часть г. Моздока
- 5.ГИБДД
- 6.Музыкальная школа
- 7.Дома культуры г. Моздока, ст. Ново-Осетинской
- 8.Ново-Осетинский поселковый совет
- 9.Детская библиотека

5 модуль. Административно- хозяйственный

- 1.Финансово- хозяйственная деятельность
- 2.Материально- техническое оснащение
- 3.Оснащение методкабинета

6 модуль. Приложение ***1*Информационный модуль***

Паспорт годового плана

- 1.Наименование учреждения-** Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение – детский сад №19 ст.Ново-Осетинской Моздокского муниципального района РСО- Алания
- 2.Тип учреждения-**Дошкольное образовательное учреждение
- 3.Вид-**Детский сад
- 4.Статус-**Муниципальное бюджетное учреждение
- 5.Учредитель-**Администрация местного самоуправления Моздокского муниципального района
- 6.Руководитель-** Антипенко Елена Георгиевна
- 7.Юридический адрес-** 363722, Республика Северная Осетия – Алания, Моздокский муниципальный район, ст. Ново-Осетинская, ул. Октябрьская 116
- 8. Фактический адрес-** 363722, Республика Северная Осетия- Алания, Моздокский муниципальный район, ст. Ново-Осетинская, ул. Октябрьская 116
- 9.Количество мест:** 20
- 10.Количество групп:** 1 разновозрастная
- 11.Режим работы:** пятидневный 10,5-ти часовой с 7.30 до 18.00.
- 12.Дата открытия:** 21.12.1971 год
- 13.Нормативная база:**
 - 1.Федеральная образовательная программа дошкольного образования, утверждена приказом Минпросвещения России от 25 ноября 2022г. №1028, зарегистрировано в Минюсте России 28 декабря 2022г., регистрационный №71847.
 2. Федеральный закон РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
 3. ФГОС ДО, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013г. №1155, в редакции приказа Минпросвещения России от 8 ноября 2022г. №955, зарегистрировано в Минюсте России 6 февраля 2023г., регистрационный №71847.
 4. Приказ Минобрнауки России от 28.12.2010г. №2106 «Об утверждении и введении в действие федеральных требований к образовательным учреждениям в части охраны здоровья обучающихся, воспитанников.
 5. Комментарии Минобрнауки России к ФГОС дошкольного образования от 28.02.2014г. №08-249
 6. «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования» Приказ Минобрнауки и науки РФ от 31.07.2020г. №373
 7. Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи,(утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020г. №28 «Об утверждении СанПин 2.4.3648-20)
 8. Устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения – детский сад №19 ст.Ново-Осетинской от 14.12.2015г. №63-Р
 9. Основная программа дошкольного образования ДО.

Кадровое обеспечение

Заместитель заведующей по воспитательной работе	Воспитатели	Узкие специалисты
0	2	Музыкальные руководители 1 Инструктор по физической культуре 1

Сведения о педагогических кадрах (на рабочем столе)

Фамилия имя отчество	Занимаемая должность	Дата рождения	Национ.	Образов.	Педстаж	Курсовая переподг.	Дата аттестац	Квалиф. категория
Антипенко Елена Георгиевна	Заведующий	01.03.1966г.	русская	высшее	15 лет	2024г.	2024г.	
Плиева Гульнара Маулитовна	Воспитатель	23.12.1990г.	кумычка	среднее- специальное	10 мес.	2024г.		
Абушик Валентина Федоровна	Воспитатель	07.03.1989г.	русская	высшее	8 лет	2025г.		

Программное обеспечение

Сведения об основных общеобразовательных программах реализуемых в МБДОУ- детский сад №19 ст. Ново-Осетинской с учетом требований ФГОС ДО по состоянию на 1 сентября 2025 года

Программа развития ДОУ	Дата принятия	Дата согласования
Программа развития МБДОУ – детский сад №19 на 2023 – 2027 учебный год.	30.08.2023 г.	06.09.2023 г.

Образовательные программы и педагогические технологии, с учетом которых реализуется ОП ДО	Количество групп
«Федеральная образовательная программа дошкольного образования», утверждена приказом Минпросвещения России от 25 ноября 2022г. №1028, зарегистрировано в Минюсте России 28 декабря 2022, регистрационный №71847	1
«Основная программа на основе ФОП ДО МБДОУ №19 ст.Ново-Осетинской на 2023-2028 учебный год»	1
Рабочая программа воспитателя для разновозрастной группы МБДОУ №19 ст.Ново-Осетинской	1
Региональная программа этнокультурного воспитания детей дошкольного возраста "Осетия – мой край родной" г.Владикавказ 2025г.	1
«Изобразительная деятельность в детском саду» Т.С.	1

Комарова, М. «МОЗАИКА-СИНТЕЗ», 2015 г.	
«Мы» программа экологического образования детей. Н.Н. Кондратьева. СПб «Детство-Пресс», 2012 г.	1
«Я-Ты-Мы» программа социально-эмоционального развития дошкольников, О.Л. Князева, М. «МОЗАИКА- СИНТЕЗ», 2005 г.	1
«Из детства в отрочество» программа по физическому развитию, Н.В. Полтавцева, М. «Просвещение», 2015 г.	1
« Физическая культура в детском саду». Л.И. Пензулаева. М. «МОЗАИКА-СИНТЕЗ», 2014 г.	1
«Са- Фи- Дансе», программа физического развития детей. Ж.Е. Фирилева. М. «НЦЭНАС», 2014 г.	1
«Театр физического развития и оздоровления». Н.Н. Ефименко, М. «Дрофа», 2012 г.	1
«Здоровый малыш», программа оздоровления детей в ДОУ, под ред. З.И. Бересневой, М. «ТС Сфера», 2005 г.	1
«Патриотическое воспитание в детском саду», под ред. М.Ю. Новицкой, М. «Линка- Пресс», 2009 г.	1
«Театр- творчество- дети». Н.Ф. Сорокина, М. «Линка- пресс», 2012 г.	1
«Приобщение детей к истокам русской национальной культуры», О.Л.Князева, М.Д. Маханева, СПб «Детство- Пресс», 2004 г.	1
«Учебно- методические комплекты к программе «От рождения до школы», М. «МОЗАИКА-СИНТЕЗ», 2014 г.	1
«Конспекты комплексно- тематических занятий. Интегрированный подход», Н.С. Голицина, М. «Скрипторий 2003», 2014 г.	1
«Комплексные занятия в детском саду», Т.М. Бондаренко, Воронеж, ТЦ «Учитель», 2004 г.	1
«Развивающие занятия с детьми дошкольного возраста», под ред. Л.А. Парамоновой, М. «ОЛМА Медиа Групп», 2013 г.	1

Участие в районных методических объединениях

№	Мероприятия	Дата	Ответственные
1.	Посетить районные методобъединения: Средняя группа – Абушик В.Ф. Старшая группа – Плиева Г.М.	В течение года	Заведующий

Повышение профессионального мастерства

№	Мероприятия	Дата	Ответственные
1.	Пройти курсовую подготовку Абушик В.Ф. Плиева Г.М.	Сентябрь	Заведующий
2.	Аттестация педагогических кадров		

Работа по самообразованию

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Тема	Форма и срок отчета
1.	Абушик Валентина Федоровна	"Развитие познавательной деятельности дошкольников"	Конспекты НОД, картотека, реализация проекта, презентация.
2.	Плиева Гульнара Маулитовна	"Игра как средство общения дошкольников"	Конспекты НОД, картотека, реализация проекта, презентация

2* Аналитический модуль

Самообследование деятельности МБДОУ за 2023-2024 учебный год (приложение 1)

3* Организационно - педагогический модуль

Годовые задачи МБДОУ –детский сад №19 ст.Ново-Осетинской

на 2025-2026 учебный год

Цель :

Построение работы дошкольной группы в соответствии с ФОП ДО, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями.

Задачи:

1. Обеспечение эффективного взаимодействия всех участников образовательного процесса – педагогов, родителей, детей для разностороннего развития личности дошкольника, сохранения и укрепления его физического и эмоционального здоровья.
2. Создать условия в ДО в соответствии с ФОП дошкольного образования, с планом мероприятий ДО, с целью обеспечения равенства возможностей для каждого ребенка в получении качественного дошкольного образования.
3. Формировать патриотическое мировоззрение у дошкольников через систему работы по ознакомлению с родным краем, семейными традициями.
4. Продолжать совершенствовать мастерство педагогов по формированию детской игровой деятельности, особое внимание уделяя организации сюжетно-ролевой игры в детском саду.
- 5.Продолжить совершенствовать работу по речевому развитию детей посредством внедрения инновационных методов формирования коммуникативных навыков воспитанников.

Сентябрь

Педсоветы	Семинары – практикумы, консультации	Открытые просмотры	Контроль и руководство	Педагогическое мастерство
1.« Установочный» Тема - Степень готовности ДОУ к новому 2025-2026 учебному году Цель: - Создание условий для успешной работы педагогического коллектива в 2025-2026 учебном году. - Анализ работы в ЛОП -Ознакомление педагогов с новым годовым планом на 2025-2026 учебный год -Утверждение рабочей программы и технологий, используемых в работе ДОУ -Утверждение учебного плана, расписания НОД, перспективных планов музыкальных и физкультурных досугов и развлечений. -Принятие проекта решений педсовета	1.Консультации: - «Почему дети разные » - «Внутригрупповые отношения детей в условиях дошкольного учреждения»		Оперативный -Охрана жизни и здоровья детей -Санитарное состояние группы -Готовность к новому учебному году -Анализ планов образовательно-воспитательного процесса -Самообразование педагогов -Организация труда на площадке -Организация и проведение гимнастики после сна -Знания детьми объектов экологической тропы Персональный: - Подготовка педагогов к НОД	-Организация игровой деятельности детей. Воспитатель Плиева Г.М.

Октябрь

Педсоветы	Семинары- практикумы	Открытые просмотры	Контроль и руководство	Педагогическое мастерство
Консультации: 1.« Организация дней здоровья». 2. «Социально- нравственное воспитание - важный фактор социализации дошкольников »	1.« Оптимизация здоровьесберегающего пространства ДОУ для физического развития детей и привития интереса к физкультуре и спорту» "Современное ДОУ как пространство физического развития детей и заботы о здоровье детей и педагогов". Антипенко Е.Г. - Круглый стол: "Нетрадиционные формы физкультурной работы в ДОУ. Антипенко Е.Г. "Гимнастика- побудка для дошкольников" Воспитатель Абушик В.Ф. "Модель организации физической активности детей раннего возраста в условиях ДОУ" Воспитатель Плиева Г.М.	Взаимопосещения: Формирование основ поведения в социуме. (профилактика ПДД)	1.Предварительный Подготовка и проведение совместной деятельности. Персональный (м/с) -Создание условий для развития опытническо-экспериментальной деятельности детей Оперативный -Санитарное состояние -Организация питания -Качество знаний детей о ЗОЖ -Проведение НОД -Организация и проведение спортивных и подвижных игр - Знания детьми объектов метеорологической площадки Организация труда на огороде осенью	- Мастер- класс: «Игры наших бабушек» из плана по самообразованию воспитателя Плиевой Г.М.

Ноябрь

Педсоветы	Семинары-практикумы	Открытые просмотры	Контроль и руководство	Педагогическое мастерство
1.« Формирование патриотических чувств дошкольников в совместной работе педагогов, детей и родителей » - Выполнение решений предыдущего педсовета - Доклад: «Система и последовательность работы ДОУ по патриотическому воспитанию » Антипенко Е.Г. - Сообщения педагогов: "Приобщение детей старшего дошкольного возраста к региональной культуре, истории родного края". Воспитатель Абушик В.Ф. "Формы работы с родителями по духовно- нравственному воспитанию детей". Воспитатель Плиева Г.М. Итоги тематической проверки. Антипенко Е.А. - Презентации: "Воспитание любви к родному краю через РК". "Сказания Нартов" Воспитатель Абушик В.Ф.	Консультация: « Использование личностно-ориентированных технологий в ДОУ».		Тематический - Использование развивающего пространства с целью повышения познавательной активности дошкольников. Оперативный - Охрана жизни и здоровья. - Система работы по формированию культуры поведения - Речевое развитие детей - Использование театр/игр в режимных моментах - Наличие картотеки дидактических игр - Выполнение программы за квартал - Система планирования патриотического воспитания - Организация коллективного труда во второй половине дня Персональный (м/с) - Формирование основ поведения в социуме Предварительный	Владение здоровье сберегающей технологией» – Абушик В.Ф.(виды гимнастик, валеология)

Декабрь

Педсоветы	Семинары-практикумы	Открытые просмотры	Контроль и руководство	Педагогическое мастерство
1.Консультация - «Стиль педагогического общения, обуславливающий поведение детей» - "История Нового года". -Анализ тематической проверки.	-Семинар "Использование игр на основе ТРИЗ – технологии в экологическом воспитании дошкольников. Антипенко Е.Г. -Консультация "Развитие экологической культуры и экологического сознания" Воспитатель Плиева Г.М. -Домашнее задание: Картотека экологических игр, конспекты НОД и памятки для родителей.	Взаимопосещения: Проведение наблюдений на прогулке.	Предварительный -Оформление участков -Выносной материал для прогулки Оперативный -Санитарное состояние -Двигательный режим -Проверка качества знаний по экологии -Анализ календарных планов -Организация прогулки -Чтение художественной литературы -Проведение праздника Новый год -Предварительный просмотр аттестационного материала -Знания детьми объектов экологической тропы Персональный (м /с) Организация прогулки	1.Презентация проектов по ПДД.

Январь

Педсоветы	Семинары-практикумы	Открытые просмотры	Контроль и руководство	Педагогическое мастерство
Консультации: - "Совершенствование форм и совместной работы по развитию экологического сознания и культуры дошкольников" -Выполнение решений -Методы и приемы экологического воспитания. Экологическое ассорти. -Рефлексия "Экологическое лукошко" -Домашнее задание	"Экспериментирование как ведущий вид деятельности". "Народные игры в воспитании волевых качеств".	"Инновационные подходы к оздоровительной работе". "Азбука здоровья". Воспитатель Абушик В.Ф.	Оперативный -Охрана жизни и здоровья -Качество знаний детей о природных явлениях -Воспитание КГН -Целесообразность использование физ. минуток. -Оформление родительского уголка -Содержание работы по укреплению здоровья детей -Организация и проведение наблюдений -Игровая деятельность во второй половине дня Тематический: «Формирование у дошкольников связной речи через организацию различных видов деятельности» Предварительный -Проведение подвижных игр и физических упражнений на воздухе	Мастер – класс: "Лепбуки по экологическому воспитанию". Воспитатель Плиева Г.М.

Февраль

Педсоветы	Семинары-практикумы	Открытые просмотры	Контроль и руководство	Педагогическое мастерство
Консультации: - "Труд как средство формирования у детей дружеских отношений" - "Использование ИКТ в образовательном процессе".	Предварительная работа к семинару-практикуму: "Формирование дружеских отношений между детьми". - Консультация "Воспитание дружеских отношений между детьми." Пословицы и поговорки о дружбе; дид/игры на формирование дружеских отношений. Воспитатель Абушик В.Ф.	Взаимопосещения: -Итоговое НОД с использованием ИКТ.	Оперативный - Скоординированность режима дня - Система проведения утренней гимнастики - Проверка знаний детей по ПДД и ОБЖ - Работа в уголке природы - Организация питания - Сенсорное развитие детей - Проведение НОД - Планирование театральной деятельности Предварительный ИЗО - деятельность в самостоятельной деятельности	Мастер – класс: "Аспекты гендерного воспитания". Антипенко Е.Г.

Март

Педсоветы	Семинары-Практикумы	Открытые просмотры	Контроль и руководство	Педагогическое мастерство
Консультации: "Портфолио группы – залог успеха". "Межличностные отношения как фактор оптимизации психического состояния детей".	"Формирование дружеских отношений между детьми". <i>Теоретическая часть:</i> "Актуальные проблемы формирования дружеских взаимоотношений между детьми". Антипенко Е.Г. <i>Практическая часть:</i> Практикумы: "Воспитание дружеских отношений в игре" Воспитатель Плиева Г.М. "Отношения внутри детского коллектива". Воспитатель Абушик В.Ф. Выполнение домашнего задания.	Взаимопосещения: "Закаливающие процедуры во второй половине дня".	Оперативный -Санитарное состояние -Охрана жизни и здоровья -Режим проветривания -Двигательная активность в течение дня -Исследовательская деятельность детей -Знания детей о малой родине - Состояние работы педагогов по самообразованию -Организация развлечений. -Выполнение решений педсовета Предварительный - Реализация образовательной программы	"Педагогические проекты по театрализованной деятельности". Воспитатели ДОУ.

Апрель

Педсоветы	Семинары - практикумы	Открытые просмотры	Контроль и руководство	Педагогическое мастерство
Консультации: "Организация образовательной деятельности в ходе режимных моментов". "Технология построения имиджа педагога в ДОУ".		Открытое НОД: "Да – Нет" Использование в работе методов технологии ТРИЗ". Воспитатель Плиева Г.М.	Оперативный - Охрана жизни и здоровья - Организация совместной деятельности по воспитанию КГН и культуры поведения - Проведение закаливающих процедур - Система планирования по патриотическому воспитанию(региональный компонент) - Совместная конструктивная деятельность Фронтальный " Готовность детей старшего дошкольного возраста к обучению к школе"	Мастер – класс: "Игры с мячом на спортивной площадке". Воспитатель Абушик В.Ф.

Май

Педсоветы	Семинары - практикумы	Открытые просмотры	Контроль и руководство	Педагогическое мастерство
Итоговый Тема: О наших успехах". Цель: подвести итоги коллектива за учебный год, определить эффективность решения годовых задач пед.коллектива. -Выполнение решений предыдущего педсовета. Антипенко Е.Г. -Анализ выполнения годового плана за 2025-2026 учебный год. -Анализ методической работы за 2025-2026 учебный год. -Анализ выполнения образовательной программы (отчеты воспитателей). -Обсуждение проекта годового плана деятельности МБДОУ на 2026-2027 учебный год. -Об утверждении плана работы на ЛОП 2026года.	Консультации: "Безопасное лето. Ядовитые растения". "Закаливание воздухом и водой".	- Итоговое НОД. "Драматизация сказок, потешек, стихотворений"	Оперативный: - Охрана жизни и здоровья - Создание игровой среды на участке - Организация работы по двигательной активности - Планирование и организация итоговых мероприятий - Готовность к летней оздоровительной работе - Организация исследовательско-познавательной деятельности Итоговый: - Организация и проведение педагогической диагностики Предварительный: - Выполнение образовательной программы Текущий: -Готовность группы к летнему оздоровительному периоду	Использование нетрадиционных форм работы при проведении НОД, праздников и развлечений (отчеты, проекты, презентации). Воспитатели ДОУ.

**План работы по преемственности со школой
МБДОУ - детский сад №19 ст.Ново-Осетинской
на 2025-2026 учебный год.**

Мероприятие	Цель	Сроки	Ответственные
Целевые прогулки к зданию школы.	Обогатить знания детей о школе, познакомить со школьным двором, спортивной площадкой.	В течение года	Воспитатели
Посещение линейки, посвящённой поступлению в 1 класс.	Воспитывать интерес к обучению. Знакомство с традициями школы.	Сентябрь	Воспитатели
Рассматривание картин о школьной жизни.	Пробуждение интереса к разным сторонам школьной жизни.	В течение года	Воспитатели
Игра «Первоклассник».	Закрепить знания о школьных атрибутах.	В течение года	Воспитатели
Чтение стихов: А. Барто «В первый класс», М. Бородинского «Первоклассник»	Закрепить интерес к разным сторонам школьной жизни.	Октябрь	Воспитатели
Беседа «Профессия–учитель».	Создать образ доброго учителя.	Октябрь	Воспитатели
Сюжетно-ролевая игра «Школа».	Закрепить в игре правила Поведения в школе.	В течение года	Воспитатели
Чтение рассказов К. Д. Ушинского.	Формировать знания о школьной дружбе.	В течение года	Воспитатели
Дидактическая игра «Собери портфель».	Закрепление знаний о школьных принадлежностях.	Декабрь	Воспитатели
Кукольный театр "Как Незнайка в Школу ходил".	Показать детям образ ученика. Знакомство с правилами школы	Январь	Воспитатели
Беседа о библиотеке.	Формировать знания о библиотеке и её назначении.	Февраль	Воспитатели
Экскурсия в библиотеку.	Воспитывать интерес к книгам, бережное отношение к ним.	Март	Воспитатели
Беседа об уроках, переменах и школьном звонке.	Воспитывать интерес к школьному обучению.	Апрель	Воспитатели
Выставка детских работ «Я рисую школу».	Развивать фантазию и творчество дошкольников.	Апрель	Воспитатели
Чтение художественной литературы о школьной жизни.	Продолжать воспитывать желание к школьному обучению.	В течение года	Воспитатели
Встреча учителя с дошкольниками в детском саду.	Возбудить чувство доверия к учителю.	Май	Воспитатели
Выпускной бал "До свидания, детский сад!"	Вызвать у детей положительные эмоции, желание идти в школу.	Май	Пед. коллектив

**План работы с родителями
на 2025-2026 учебный год**

Месяц	Название мероприятия	Цель проведения мероприятия
Сентябрь	1. Родительское собрание "Начало учебного года. Воспитательно - образовательный процесс в разновозрастной группе" 3. Памятка для родителей «Рекомендуемая литература для чтения родителями детям 2-7 лет» 4. Анкетирование «Чего вы ждете от детского сада в этом году» 5. Индивидуальные беседы с родителями «Этика поведения ребёнка в детском саду»	Активация родительского внимания к вопросам воспитания, развития и жизни ребенка в детском саду. Познакомить с задачами на учебный год. Формирование единого подхода к правилам питания в детском саду и дома. Распространение педагогических знаний среди родителей. Получение и анализ информации об отношении родителей к характеру и формам взаимодействия детского сада с семьей.
Октябрь	1. Консультации для родителей «Речевое развитие ребенка 2-7 лет » 2. Папка-передвижка «Речевые игры для детей 2-7 лет» 3. Памятка для родителей «Семь правил как чистить зубы» 4. Конкурс поделок «Осенняя фантазия» 5. Праздник «Осень золотая» 6. Индивидуальные беседы с родителями «Чем занять ребенка дома в выходные дни»	Психолого – педагогическое просвещение родителей по вопросам речевого развития ребёнка. Распространение педагогических знаний среди родителей. Привлечение внимания родителей к полезной и нужной информации. Развитие творческого взаимодействия родителей и детей. Способствовать созданию положительных эмоций. Повышение педагогической культуры родителей.

Ноябрь	1. Консультация «Грипп. Меры профилактики. Симптомы данного заболевания». 2. Анкетирование родителей «Условия здорового образа жизни в семье». 3. Совместный досуг с родителями «Мама – счастье мое!» 4. Выставка детских рисунков «Моя мама» 5. Индивидуальные беседы с родителями «Пример родителей – большая роль в воспитании»	Привлечение внимания родителей к полезной и нужной информации. Реализация единого воспитательного подхода по обучению детей правилам дорожного движения в детском саду и дома. Повышение педагогической культуры родителей. Пропаганда здорового образа жизни. Анализ информации и выявление вопросов, волнующих родителей по данной теме. Способствовать созданию праздничного настроения. Развитие творческого взаимодействия родителей и детей. Пропагандировать семейные ценности, любовь и уважение к семье.
Декабрь	1. Родительское собрание «Ребенок и правила дорожного движения». 2. Консультации для родителей «Ребенок и дорога. Правила поведения на улицах города», «Здоровые дети в здоровой семье». 3. Анкетирование родителей "Я и мой ребенок на улицах города» 4. Украшение группы к празднику Нового года. 5. Конкурс творческих работ «Елочная игрушка», «Новогодняя елка» 6. Новогодний утренник	Привлечение внимания родителей к полезной и нужной информации. Ознакомление родителей с основными факторами, способствующими укреплению и сохранению здоровья дошкольников. Привлечение родителей к совместному труду. Анализ информации и выявление вопросов, волнующих родителей по данной теме. Способствовать созданию праздничного настроения. Развитие эмоционально-насыщенного взаимодействия родителей, детей и работников детского сада.
Январь	1. Консультации для родителей «Формирование элементарных математических представлений у детей старшего дошкольного возраста», «Закаливание – одна из форм профилактики заболевания детей» 2. Памятка для родителей « Кодекс здоровья» 3. Фотовыставка «Зимние развлечения всей семьей» 4. Индивидуальные беседы «Как помочь детям с нарушениями в общении»	Привлечение внимания родителей к полезной и нужной информации. Психолого – педагогическое просвещение родителей по вопросам познавательного развития ребёнка. Формирование единого подхода к методам оздоровления и закаливания детей в детском саду и дома. Повышение педагогической культуры родителей. Активация родителей в работу группы. Совершенствование психолого-педагогических знаний родителей.

Февраль	1. Консультация для родителей «Роль отца в воспитании ребенка», «Народные традиции. Масленица» 2. Анкетирование «Какова роль отца в семье?» 3. Праздник для пап и дедушек к 23 февраля 4. Выставка детских рисунков «Мой папа» 5. Индивидуальные беседы с папами «Кого вы считаете главным в воспитании ребенка?»	Помочь отцам понять свою роль в развитии личности ребенка, поднять статус отца в семье. Привлечь внимание родителей к информации. Получение и анализ информации об отношении «Папа – ребенок» Совместный отдых детей и родителей. Развитие творческого взаимодействия родителей и детей. Информировать родителей о важности данного вопроса.
Март	1. Консультации для родителей «Мама – слово золотое», «Как предупредить весенний авитаминоз» 2. Фотовыставка «Мамочка милая моя» 3. Утренник «8 марта» 4. Родительское собрание «Особенности и проблемы речевого развития у детей старшего возраста»	Привлечение внимания родителей к полезной и нужной информации. Распространение педагогических знаний среди родителей. Способствовать созданию праздничного настроения. Способствовать созданию праздничного настроения. Актуализация у родителей проблемы речевого развития детей в современных условиях.
Апрель	1. Папка - передвижка «Апрель – наблюдаем, играем, читаем» 2. Спортивный досуг с родителями «День здоровья» 3. Консультации для родителей «ИКТ как средство формирования ЗОЖ у дошкольников» 4. Памятка для родителей «Помогите детям запомнить правила пожарной безопасности» 5. Индивидуальные беседы с родителями «Как повысить двигательную активность детей»	Привлечение внимания родителей к полезной и нужной информации. Привлечь к участию в досуге и жизни детского сада родителей. Дать родителям полезные советы по воспитанию вежливости у детей. Пропаганда здорового образа жизни. Знакомство с требованиями обучения детей правилами пожарной безопасности. Привлечь родителей к полезной и нужной информации.
Май	1. Выставка творческих работ ко Дню Победы. 2. Спортивный праздник «Моя семья!» 3. Консультации для родителей «Развитие творческих способностей», «Бережем здоровье с детства или 10 заповедей здоровья» 4. Памятка для родителей «Осторожно, компьютер» 5. Родительское собрание на тему «Вот и стали мы на год взрослее»	Привлечение внимания родителей к полезной и нужной информации. Развитие творческого взаимодействия родителей и детей. Взаимодействие родителей, детей и сотрудников ДОУ. Обогащение педагогических знаний о развитии творческих способностей детей. Ознакомление родителей с основными факторами, способствующими укреплению и сохранению здоровья дошкольников. Подведение итогов совместного воспитательно-образовательного процесса.

План работы родительского комитета на 2025 – 2026 учебный год

Цель:

Обеспечить постоянную и систематическую связь детского сада с родителями (законными представителями) для успешного решения задач всестороннего развития детей дошкольного возраста.

Задачи:

1. Содействовать руководству ДОУ:

а) в организации педагогической пропаганды среди родителей, в организации общих родительских собраний, докладов и лекций для родителей;

б) в установлении связей педагогов с семьями воспитанников;

в) в организации охраны жизни и здоровья детей;

г) в укреплении хозяйственной и материальной базы детского сада, в организации родителей в ремонте помещений, оборудования и хозяйственного инвентаря, в благоустройстве и озеленении участка, в изготовлении пособий для театрализованной деятельности, проведения занятий.

№	Содержание мероприятий	Срок	Ответственный
1.	1.Выбор председателя родительского комитета, секретаря. 2.Утверждение плана работы (плана заседаний) на 2025 - 2026 учебный год. 3.Изучение нормативно-правовых документов, локальных нормативно-правовых актов, регулирующих деятельность детского сада	Сентябрь – ноябрь 2025г.	Заведующий
2.	1.Оказание помощи в организации и проведении новогодних праздничных мероприятий в учреждении. 2.Участие в организации и проведении выставки совместного творчества детей, педагогов и родителей «Новогодняя игрушка», оформлении группы к новогодним и рождественским праздникам.	Декабрь 2025г.- январь 2026г.	Председатель родительского комитета
3.	1.Состояние работы по обеспечению безопасности, охране жизни и здоровья, прав воспитанников. Профилактика травматизма.	В течение года	Члены родительского комитета
4.	1.Помощь в оснащении предметно - развивающей среды в группе	В течение года	Члены родительского комитета
5.	1.Участие родителей в проведении ремонтных работ в группе и на территории	Июль 2026г.	Члены родительского комитета
6.	1.Оказание помощи в подготовке дошкольного учреждения к летнему оздоровительному периоду.	Май 2026г.	Члены родительского комитета

**Перспективный план праздников, развлечений и досугов
разновозрастная группа (3 -7 лет) на 2025-2026 учебный год**

Месяц	1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя
Сентябрь	Музыкально-спортивное развлечение «Прощание с летом»	Физкультурный досуг: «Мои любимые игрушки».	Музыкально – спортивный праздник «Посвящение в эколоята - дошколята»	Театрализация «Колобок – румяный бок»
Октябрь	День здоровья «В гостях у Айболита»	Игровое развлечение «День отца»	Праздник осени. Конкурс поделок «Волшебница-Осень»	Муз. досуг «В гости к бабушке Матрёне»
Ноябрь	ОБЖ «Тили- тили – тили бом!»	Спортивный досуг «Игры народов Осетии»	Спортивное развлечение «Уастэржи (Джеоргуэба)»	Развлечение «Мама – счастье мое»
Декабрь	День здоровья "День героев Отечества"	Развлечение «Удивительные превращения»	Игровое развлечение «Поможем птичкам зимой»	Праздник Новый год
Январь		Литературный досуг «Добрая сказка»	Физкультурное развлечение «Снеговик в гостях у ребят»	Музыкально-спортивный праздник «Зимой на воздухе»
Февраль	Литературный досуг «Путешествие в страну сказок»	День здоровья «Айболит в гостях у ребят»	Спортивное развлечение «Вместе с папой».	День зимнего именинника «Кукла Катя»
Март	Утренник для мамочки.	Познавательное развлечение «Весенняя прогулка»	«День Воды - 22 марта» - развлечение «Капелька воды»	Спортивный досуг "Эколоята ждут ребят"
Апрель	День здоровья «Милый Зайка заболел»	Развлечение «Мои любимые сказки»	Познавательное развлечение «День Земли»	ПДД «Светофор»
Май	Физкультурный досуг « Разведчики»	Совместное развлечение с родителями « Моя семья»	Развлечение «День варенья»	Утренник «До свидания, детский сад!»

**Режим дня дошкольной разновозрастной группы
МБДОУ №19 ст.Ново-Осетинской на 2025-2026 учебный год**

Содержание	3-4 года	4-5 лет	5-6 лет	6-7 лет
Холодный период года				
Утренний прием детей, игры, самостоятельная деятельность, утренняя гимнастика (не менее 10 минут)	7.30-8.20	7.30-8.20	7.30-8.20	7.30-8.20
Подготовка к завтраку, завтрак	8.20-8.45	8.20-8.45	8.20-8.45	8.20-8.45
Утренний круг	8.45-9.00	8.45-9.00	8.45-9.00	8.45-9.00
Занятия (включая гимнастику в процессе занятия - 2 минуты, перерывы между занятиями, не менее 10 минут)	9.00-9.15 9.30-9.45	9.00-9.15 9.30-9.45	9.00-9.20 9.30-9.50	9.00-9.20 9.30-9.50
Подготовка ко второму завтраку, второй завтрак	9.50-10.00	9.50-10.00	9.50-10.00	9.50-10.00
Подготовка к прогулке, прогулка, возвращение с прогулки	10.00-12.30	10.00-12.40	10.10-12.50	10.00-12.00
Подготовка к обеду, обед	12.00-13.00	12.00-13.00	12.00-13.00	12.00-13.00
Подготовка ко сну, сон, постепенный подъем детей, закаливающие процедуры	13.00-15.30	13.00-15.30	13.00-15.30	13.00-15.30
Полдник	15.30-16.00	15.30-16.00	15.30-16.00	15.30-16.00
Вечерний круг	16.00-16.15	16.00-16.15	16.00-16.20	16.00-16.20
Занятия (по необходимости) Чтение художественной литературы. Конструирование (ручной труд)	16.15-16.30	16.15-16.30	16.20-16.40	16.20-16.40
Игры, самостоятельная деятельность детей	16.15-17.30	16.15-17.30	16.20-17.30	16.20-17.30
Уход детей домой	17.30-18.00	17.30-18.00	17.30-18.00	17.30-18.00

УТВЕРЖДЕНО
Заведующим МБДОУ №19
_____ Е.Г.Антипенко

**Расписание НОД разновозрастной группы
(холодный период)
МБДОУ №19 ст.Ново – Осетинской
на 2025 – 2026 учебный год**

Дни недели	Образовательная деятельность	Время	
		младший возраст	старший возраст
Понедельник	Гимнастика (Ф) 1. Рисование 2. Музыка 3. Кружок речевого развития "Говорим правильно"	8.10 9.00 – 9.20 9.30 – 9.50	8.10 9.00 – 9.25 9.30 – 9.55 16.00 – 16.30
Вторник	Гимнастика (М) 1. Развитие речи 2. Физкультура 3. Региональное	8.00 9.00 – 9.20 9.30 – 9.50	8.00 9.00 – 9.25 9.30 – 9.55 16.00 – 16.25
Среда	1. ФЭМП 2. Музыка 3. Физкультура на воздухе	9.00 – 9.20 9.30 – 9.50 10.20 – 10.40	9.00 – 9.25 9.30 – 9.55 10.20 – 10.45
Четверг	1. Лепка/аппликация/ручной труд 2. Физкультура	9.00 – 9.20 9.30 – 9.50	9.00 – 9.25 9.30 – 9.55
Пятница	1. Окружающий мир 2. Конструирование Робототехника 3. Кружок речевого развития "Говорим правильно"	9.00 – 9.20 10.20 – 10.40	9.00 – 9.25 10.20 – 10.45 16.00 – 16.30

ПЛАН РАБОТЫ
по организации обучения детей ПДД
и профилактике детского дорожно-транспортного травматизма
в разновозрастной группе МБДОУ - детский сад № 19
ст.Ново-Осетинской на 2025-2026 учебный год

Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
1.Обновление уголка по правилам дорожного движения в группе (макеты, игровые зоны, атрибуты, информация) 2.Оформление консультативного материала для родителей по профилактике ДДТТ. 3.Консультация для воспитателей на тему «Воспитание у детей навыков безопасного поведения на улицах и дорогах» 4.Выставка детских рисунков «Дорога глазами детей»	Сентябрь	Воспитатели Воспитатели. Заведующий Воспитатели.
1.Беседы с детьми на тему «Где и как переходить улицу» 2.Экскурсии и целевые прогулки с детьми: -по улицам села, к перекрёстку (виды транспорта, пешеходный переход).	Октябрь	Воспитатели Воспитатели Воспитатели
1.Обыгрывание ситуации «Как себя вести если...» 2.Беседа на тему «Правила дорожного движения» 3.Чтение художественных произведений, рассматривание картинок, иллюстраций, заучивание стихов о транспорте, правилах дорожного движения. 3.Родительское собрание «Роль семьи в профилактике ДДТТ"	Ноябрь	Воспитатели
1.Знакомство с дорожными знаками и указателями: «Пешеходный переход», «Дети», «Стоп», «Переход». 2.Чтение рассказа «Машины на нашей улице», беседа – «Автотранспорт» 3.Сюжетно-ролевая игра на тему «Улицы города»	Декабрь	Воспитатели
1.Сюжетно-ролевая игра «Выставка автомобилей» 2.Занятия с детьми «Мы пассажиры» (цель: закрепить правила поведения в общественном транспорте). 3.Консультация для родителей «Взрослые пример для детей в поведении на дороге»	Январь	Воспитатели

1.Рисование «Машины нашего города» 2.Беседы с детьми, чтение художественных произведений, рассматривание картин, иллюстраций, заучивание стихов о транспорте, правилах дорожного движения. 3.Консультация для родителей «Ребёнок и дорога» 4.Ознакомление с окружающим «Правила уличного движения» 5.Настольно- дидактическая игра «Азбука пешехода»	Февраль	Воспитатели Заведующий
1.Ознакомление с окружающим «Транспорт» 2.Викторина по правилам дорожного движения. 3.Оформление выставки по правилам дорожного движения в групповой комнате.	Март	Воспитатели Воспитатели Заведующий
1.Выявление детей имеющих велосипеды и проведение с ними беседы на тему «Правила движения для велосипедистов» 2.Игровые ситуации на тему «Мы пешеходы» (закреплять правила поведения на улице)	Апрель	Воспитатели Воспитатели Воспитатели
1.Проведение диагностики по выявлению уровня знаний, умений и навыков безопасного поведения на дорогах, приобретённых детьми в течение года. 2.Тематическая экскурсия по селу «Безопасная улица» (Показать село с позиции пешехода, его улицы, пешеходные переходы, дорожные знаки, дорожную разметку). 3.Консультация для воспитателей на тему «Организация изучения правил дорожного движения с детьми в летний оздоровительный период»	Май	Воспитатели Воспитатели Воспитатели Заведующий

**План мероприятий по антитеррористической защищенности территории (объекта)
на 2025 – 2026 учебный год**

Мероприятие	Срок	Ответственный
Мероприятия, направленные на воспрепятствование неправомерному проникновению в здание и на территорию образовательной организации		
Провести закупки: - оказание охранных услуг (физическая охрана) для нужд дошкольной организации; - выполнение работ по подвальному помещению;	Сентябрь-ноябрь	Заведующий
Обеспечить обучение работников детского сада действиям в условиях угрозы или совершения теракта	Март, сентябрь	Заведующий, ответственный за антитеррористическую безопасность в ДОУ
Продлить договор на реагирование системы передачи тревожных сообщений в Росгвардию или систему вызова экстренных служб по единому номеру «112»	Декабрь	Заведующий
Обеспечить закрытие на время образовательного процесса всех входных доступов на запирающие устройства	В течение года	Ответственный за антитеррористическую безопасность в ДОУ
Мероприятия, направленные на выявление нарушителей пропускного и внутриобъектового режимов и признаков подготовки или совершения террористического акта		
Проводить периодический осмотр зданий, территории, уязвимых мест и критических элементов, систем подземных коммуникаций, стоянок автомобильного транспорта, систем подземных коммуникаций, складских помещений	Ежедневно	Ответственный за антитеррористическую безопасность в ДОУ
Обеспечить поддержание в исправном состоянии инженерно-технических средств и систем охраны:	Январь	Заведующий, ответственный за антитеррористическую безопасность в ДОУ
- заключить договор на техническое обслуживание технических и инженерных систем охраны		
- заключить договор на обслуживание инженерно-технических средств		
Составить и согласовать план взаимодействия с территориальными органами безопасности, МВД и Росгвардии на очередной календарный год	Январь	Ответственный за антитеррористическую безопасность в ДОУ
Минимизировать возможные последствия и ликвидировать угрозы терактов		
Ознакомить ответственных работников с телефонами экстренных служб	Март, сентябрь	Ответственный за антитеррористической безопасности в ДОУ
Наполнить стенды наглядными пособиями о порядке действий работников и иных лиц при обнаружении подозрительных лиц или предметов, поступлении информации об угрозе совершения или о совершении теракта	Июль	Ответственный за антитеррористическую безопасность в ДОУ
Проводить антитеррористические инструктажи с работниками	В течение года	Ответственный за антитеррористическую безопасность в ДОУ

**План
мероприятий по противопожарной безопасности
МБДОУ- детский сад №19 ст.Ново-Осетинской на 2025-2026 учебный год**

Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственные
Изучение нормативных документов по пожарной безопасности федерального и регионального уровней	Постоянно	Заведующий
Разработка и утверждение локальных документов о мерах пожарной безопасности: - приказа о назначении ответственного за пожарную безопасность в МБДОУ; - приказа об установлении противопожарного режима в МБДОУ; - приказа о проведении мероприятий по обучению сотрудников МБДОУ мерам пожарной безопасности	Сентябрь	Заведующий
Проведение повторных противопожарных инструктажей с работниками	Сентябрь, июль (1 раз в полугодие)	Ответственный за пожарную безопасность
Проведение внепланового противопожарного инструктажа в связи с организацией массовых мероприятий (новогодних елок)	Декабрь	То же
Проведение обучения работников по учебной программе	Сентябрь	Ответственный за пожарную безопасность
Контроль соблюдения требований пожарной безопасности: - устранение замечаний по предписаниям пожарного надзора; - соблюдение противопожарного режима; - соблюдение правил пожарной безопасности при проведении массовых мероприятий; - содержание территории; - содержание здания, помещений МБДОУ и путей эвакуации; - содержание электроустановок; - содержание сетей противопожарного водоснабжения; - учет и использование первичных средств пожаротушения в МБДОУ; - содержание пожарной сигнализации	В течение года	Заведующий, ответственный за пожарную безопасность

Проведение практических занятий по отработке плана эвакуации в случае возникновения пожара	20.10.2025 г. 16.02.2026 г. 25.05.2026 г.	Заведующий, ответственный за пожарную безопасность
Проверка сопротивления изоляции электросети и заземления оборудования	По договору с организацией 1 раз в год	Соответствующая организация
Проверка исправности наружного освещения, электрических розеток, выключателей, техническое обслуживание электросетей	Постоянно	Завхоз
Организация методической работы: - обучение педагогов ознакомлению детей с правилами пожарной безопасности; - оформление уголка пожарной безопасности в групповом помещении; - приобретение дидактических игр, наглядных пособий для изучения правил пожарной безопасности с воспитанниками и работниками; - взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников по закреплению и соблюдению правил пожарной безопасности дома;	Постоянно по дополнительному плану Декабрь Постоянно То же	Заведующий, воспитатели разновозрастной группы

4*Взаимодействие ДОУ с социумом

1. РИКПРО
2. РУО АМС Моздокского района
3. Театральные коллективы г.Владикавказа, г.Моздока и др.
4. Пожарная часть г. Моздока
5. ГИБДД
6. Музыкальная школа
7. Дома культуры г.Моздока, ст.Ново-Осетинской
8. Ново-Осетинский поселковый совет
9. Детская библиотека ст.Ново-Осетинской

5*Административно-хозяйственный модуль

УТВЕРЖДЕНО
Заведующим МБДОУ №19
_____ Е.Г.Антипенко

План административно-хозяйственной деятельности МБДОУ – детский сад №19 ст.Ново-Осетинской на 2025-2026 учебный год

Цель: соблюдение Санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольного образовательного учреждения СанПиН 2.4.3648-20, утвержденных главным государственным санитарным врачом РФ от 28.09.2020 № 28. Создание оптимальных благоприятных условий для воспитания и развития воспитанников. Укрепление материально - хозяйственной базы учреждения. Пополнение предметно - развивающей среды в ДОУ в соответствии с ФГОС ДО.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственный
1.	Приказы по основной деятельности, регламентирующие деятельность ДОУ в 2025 - 2026 учебном году	В течение года	Заведующий ДОУ, завхоз
2.	Производственные совещания Проведение инструктажа по ТБ, ПБ и охране жизни и здоровья детей, по должностным обязанностям, по правилам внутреннего трудового распорядка	В течение года	Заведующий, коллектив
3.	Составление тарификационного списка, штатного расписания, расстановка педагогических кадров	Август	Заведующий
4.	Издание приказов о назначении ответственных о соблюдении требований охраны труда и ПБ	Август	Заведующий
5.	Обеспечение условий для безопасной работы сотрудников ДОУ: -прохождение медосмотра работниками; -прохождение санитарно-гигиенического обучения; -проведение практических занятий по отработке плана эвакуации при возникновении чрезвычайных ситуаций -обеспечение санитарно - гигиенического состояния ДОУ	В течение года	Заведующий, завхоз

6.	Работа с обслуживающими организациями, оформление контрактов и договоров	В течение года	Завхоз
7.	Инвентаризация в ДОУ	Сентябрь - ноябрь	Завхоз
8.	Противопожарные мероприятия: -перезарядка огнетушителей в соответствии со сроками; -проведение противопожарного инструктажа; -заключение договора на обслуживание и ремонт автоматических установок, пожарной сигнализации (проведение профилактического осмотра электрооборудования); -содержание эвакуационных выходов из здания учреждения в соответствии с требованиями ПБ; -периодические обходы здания, территории, подвальных помещений. -организация рейдов на степень не проникновения.	В течение года 1 раз в 6 месяцев В течение года Постоянно 1 раз в квартал	Заведующий, завхоз
9.	Обогащение развивающей предметно-пространственной среды ДОУ	В течение года	Заведующий, воспитатели
10.	Подготовка и проведение инвентаризации в ДОУ	Октябрь - ноябрь	Заведующий, завхоз
11.	Подготовка здания к зиме.	Ноябрь	Комиссия по охране труда
12.	Работа по упорядочению номенклатуры дел	В течение года	Заведующий
13.	Утверждение графиков отпусков	Декабрь	Заведующий
14.	Работа по благоустройству территории, проведение субботников (уборка участка)	В течение года	Заведующий, завхоз
15.	Текущие ремонтные работы	Июль	Заведующий, завхоз
16.	Подготовка и приемка ДОУ к новому учебному году	Август	Заведующий, завхоз
19.	Списание материально-технических ценностей и постановка новых на учёт	По мере необходимости	Завхоз
20.	Приобретение хозяйственных товаров, моющих и дезинфицирующих средств.	В течение года По мере финансов. возможности	Заведующий, завхоз
21.	Оснащение оборудованием, учебно-методическими и игровыми материалами пед. процесса в группе	В течение года	Заведующий, завхоз
22.	Закупка материалов для ремонтных работ. Проведение косметического ремонта в группе, на участке.	Июль	Заведующий, завхоз
23.	Ремонт теневого навеса	Июль	Заведующий, завхоз

Материально-техническое обеспечение

Предметно-пространственная среда помещений в дошкольной группе

Вид помещения	Основное предназначение	Оснащение
Кабинет заведующего ДОУ	Индивидуальные консультации, беседы с педагогическим, обслуживающим персоналом и родителями;	- Библиотека нормативно – правовой документации; - Компьютер, принтер, ноутбук - Документация по содержанию работы в ДОУ (охрана труда, приказы, пожарная безопасность, договоры с организациями и пр.)
Коридоры ДГ	Информационно-просветительская работа с сотрудниками ДОУ и родителями.	- Стенды для родителей, визитка ДОУ. - Стенды для сотрудников (административные весты, пожарная безопасность).
«Физкультурный уголок»	Помещение для спортивного инвентаря	- Оборудование для ходьбы, бега, равновесия (коврик массажный) - Для прыжков (скакалка короткая) - Для катания, бросания, ловли (Обруч большой, мяч для мини-баскетбола, мешочек с грузом большой, малый, кегли, кольцоброс - Для общеразвивающих упражнений (мяч средний, гантели детские, палка гимнастическая, лента короткая) - Атрибуты к подвижным играм
«Зеленая зона» участка	Прогулки, наблюдения; Игровая деятельность; Самостоятельная двигательная деятельность, Физкультурное занятие на улице. Трудовая деятельность на огороде.	- Прогулочная площадка для детей разновозрастной группы - Игровое, функциональное, (столы, скамьи) и спортивное оборудование. - Физкультурная площадка.
Групповая комната	Проведение режимных моментов Совместная и самостоятельная деятельность Занятия в соответствии с образовательной программой	- Детская мебель для практической деятельности; - Игровая мебель. Атрибуты для сюжетно-ролевых игр: «Семья», «Гараж»,

		«Парикмахерская», «Больница», «Магазин» - Уголок природы, экспериментирования. - Книжный, театрализованный, изо-уголок, физкультурный уголок - Дидактические, настольно-печатные игры. - Конструкторы (напольный, ЛЕГО). - Методические пособия в соответствии с возрастом детей.
Спальное помещение	Дневной сон Гимнастика после сна Самостоятельная деятельность	- Спальная мебель
Приемная комната (раздевалка)	Информационно-просветительская работа с родителями.	- Информационные стенды для родителей. - Выставки детского творчества.
«Уголок природы»	Расширение познавательного опыта, его использование в трудовой деятельности	- Комнатные растения в соответствии с возрастными рекомендациями - Стенд со сменяющимся материалом на экологическую тематику - Литература природоведческого содержания. - Муляжи фруктов, овощей; дикие и домашние животные - Инвентарь для трудовой деятельности: лейки, пульверизатор, фартуки, совочки, посуда для выращивания рассады и др.
«Уголок развивающих игр»	Расширение познавательного сенсорного опыта детей	- Дидактические игры - Настольно-печатные игры
«Игровая зона»	Реализация ребенком полученных и имеющихся знаний об окружающем мире в игре. Накопление жизненного опыта	- куклы - постельные принадлежности; - посуда: столовая, чайная кухонная; - сумочки;
«Уголок дорожной безопасности»	Расширение познавательного опыта, его использование в повседневной деятельности	- Дидактические, настольные игры по профилактике ДТП - Макеты перекрестков - Дорожные знаки - Литература о правилах дорожного движения

Уголок по патриотическому воспитанию	Расширение краеведческих представлений детей, накопление познавательного опыта	- Иллюстрации, фотографии, альбомы, художественная литература о достопримечательностях ст.Ново-Осетинской, г.Моздока г.Владикавказа, РСО – Алании.
«Книжный уголок»	Формирование умения самостоятельно работать с книгой, «добывать» нужную информацию.	- Литературный стенд с оформлением (портрет писателя, иллюстрации к произведениям) - Детская художественная литература в соответствии с возрастом детей
«Театрализован - ный уголок»	Развитие творческих способностей ребенка, стремление проявить себя в играх-драматизациях	- Ширма - Разные виды театра (теневой, настольный, ролевой и др.) - Костюмы для игр
«Изо-уголок»	Проживание, преобразование познавательного опыта в продуктивной деятельности. Развитие ручной умелости, творчества. Выработка позиции творца	- цветные карандаши, восковые мелки, писчая бумага, краски, гуашь, кисти для рисования, пластилин, трафареты, раскраски. Дополнительный материал: листья, обрезки бумаги, кусочки дерева, кусочки поролона, лоскутки ткани, палочки и др.
«Музыкальный уголок»	Развитие творческих способностей в самостоятельно-ритмической деятельности	- Музыкальные инструменты - Предметные картинки «Музыкальные инструменты» - Музыкально-дидактические игры

6*Модуль. Приложения

1. Самообследование деятельности.
2. Экран методической работы.
3. План работы по преемственности со школой
4. План работы с родителями.
5. План работы родительского комитета.
6. Перспективно - тематическое планирование вечеров развлечений, физкультурных досугов и утренников.
7. Режим дня.
8. Расписание НОД.
9. План работы по организации обучения детей ПДД и профилактике ДДТ.
10. План мероприятий по противопожарной безопасности.
11. План административно – хозяйственной деятельности.
12. Материально – техническое обеспечение.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 502183754424259648339656506821166549734047792903

Владелец Антипенко Елена Георгиевна

Действителен с 09.01.2024 по 08.01.2025